

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI BALL“

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

1

La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” avente sede legale a Santa Maria la Carità (NA) in via Visitazione 62 è una ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA che, ai sensi

dell’art 7 del D.Lgs 36 del 2021 e ss. int. e mod. ha per oggetto:

- l’esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di

attività sportive con specifico riferimento alle seguenti discipline: BASKET

E MINIBASKET;

- la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività

sportiva dilettantistica nelle suindicate discipline: BASKET E MINIBASKET;

- la gestione di impianti sportivi e di strutture di rilevante interesse

collettivo e sociale date in concessione da Enti pubblici e/o privati;

La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” intende ottemperare agli obblighi di cui all’art.

16 c.2 del Dlg. 39 del 2021 predisponendo ed adottando il prescritto Modello

Organizzativo e di Controllo dell'Attività Sportiva ( di qui in poi denominato, per

brevità “Modello di prevenzione”) con l’osservanza delle direttive contenute

nelle Linee Guida in materia adottate dal Centro Sportivo Italiano APS nel mese

di luglio 2023 e dei principi fondamentali individuati dall’OSSERVATORIO

PERMANENTE DEL CONI PER LE POLITICHE DI SAFEGUARDING in materia di

PREVENZIONE E CONTRASTO DEI FENOMENI DI ABUSO, VIOLENZA E

DISCRIMINAZIONE approvato in data 25 luglio 2023.

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

2

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

ORGANI E CARATTERISTICHE DELLA DENOMINAZIONE SOCIALE

ORGANI DI GOVERNO

La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” ha un organo di amministrazione consistente in

un Consiglio direttivo che si compone di n. 3 persone, elette ogni 4 anni

dall’assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è convocato e presieduto dal Presidente pro tempore.

Di seguito sono sintetizzate le competenze del Consiglio direttivo e degli organi

ed organismi sociali, nonché di altre figure tecniche ed organizzative (come

segretario, direttore tecnico, ecc.) con espresso rimando allo Statuto della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

da intendersi parte integrante del presente Modello:

Presidente/ legale rappresentante TRIGIDIA FRANCESCO

Assemblea dei soci

Consiglio direttivo TRIGIDIA FRANCESCO – CHIACCHIERA CIRO – ALFANO PASQUALE

Direttore tecnico ESPRESSO DOMENICO

SELEZIONARE DALLE SEGUENTI VOCI PER CIASCUNA FIGURA DEL DIRETTIVO

o presiede l’Assemblea dei soci: PRESIDENTE E CONSIGLIO DIRETTIVO

o è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria

della Società: PRESIDENTE E CONSIGLIO DIRETTIVO

o gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi

sociali che non siano dalla legge o dall’atto costitutivo riservate in modo

tassativo all’Assemblea dei soci o al Consiglio direttivo: PRESIDENTE

o ha la rappresentanza legale della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI BALL”:

PRESIDENTE

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

3

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

o provvede alla stipula dei contratti con gli istruttori, collaboratori sportivi,

partners, fornitori etc; PRESIDENTE E CONSIGLIO DIRETTIVO

o supervisiona la gestione della tesoreria della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

(pagamenti e incassi): PRESIDENTE

o gestisce il personale (in particolare per quanto attiene permessi, ferie,

cessazione del rapporto di lavoro etc): PRESIDENTE

o coordina i volontari: PRESIDENTE

o supervisiona la selezione del personale e dei volontari: PRESIDENTE

o selezione i tecnici/allenatori: PRESIDENTE

o autorizza le spese per la gestione della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

PRESIDENTE

o predispone i bilanci o rendiconti consuntivi per la successiva approvazione

da parte dell’Assemblea dei soci (o da parte dell’organo statutariamente

previsto): PRESIDENTE

o provvede alle relazioni con gli stakeholders: PRESIDENTE

o presiede e convoca il Consiglio direttivo: PRESIDENTE

o definisce la delle attività sociali: PRESIDENTE E DIRETTORE TECNICO

o si occupa delle relazioni con le amministrazioni locali: PRESIDENTE

CARATTERISTICHE

N. Tesserati 90

di cui: minorenni 75

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

4

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

N. Atleti 90

di cui: minorenni 75

N. Collaboratori 4

Utilizzo impianti

sportivi

3

Utilizzo spogliatoi SI

Utilizzo di docce SI

Trattamenti sanitari

e/o fisioterapici

NO

Organizzazione di

trasferte con pernotto

NO

Organizzazione di

Centri Estivi

NO

SELEZIONARE DALLE SEGUENTI VOCI LA MANSIONE DEI COLLABORATORI

● ISTRUTTORI DI CUI:

● A CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● SENZA CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● ALLENATORI DI CUI:

● A CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● SENZA CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● DIRETTORI SPORTIVI DI CUI: 1

● SENZA CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

5

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

● A CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● ALTRE MANSIONI (DIRIGENTI ACCOMPAGNATORI) DI CUI: 3

● A CONTATTO DIRETTO E CONTINUATIVO CON I MINORI

● UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI:

● SI

● UTILIZZO DI SPOGLIATOI:

● SI

● UTILIZZO DI DOCCE:

● SI

● ORGANIZZAZIONE DI TRASFERTE CON PERNOTTO:

● NO

● ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI

● NO

PRINCIPALI DEFINIZIONI ED ABBREVIAZIONI

● COLLABORATORI: tutte le persone che operano nell’ambito della

DENOMINAZIONE SOCIALE sulla base di apposito mandato o di altro vincolo

contrattuale di dirigenza, dipendenza, consulenza, collaborazione anche

sportiva dilettantistica ed amministrativo gestionale ex D.lgs 36 del 2021,

volontariato;

● FORNITORI: i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che, in virtù di specifici

contratti, erogano alla A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” servizi o prestazioni;

● DESTINATARI/ESPONENTI: TUTTE le persone che a qualsiasi titolo:

collaboratori, membri di organi sociali, fornitori, tesserati, atleti e loro

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

6

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

genitori/tutori se minorenni, ecc. operano all’interno della

DENOMINAZIONE SOCIALE ovvero interagiscono con essa

● LINEE GUIDA: le Linee guida redatte dal Centro Sportivo Italiano APS, ai

sensi del Decreto legislativo 39/2021 Art. 16;

● MODELLO: Complesso di principi e di Protocolli comportamentali

finalizzato a prevenire il rischio della commissione di abusi, violenze e

discriminazioni all’interno della ASD BASKET CLUB MONDOVI’ (in breve:

Modello di prevenzione);

● ORGANI: gli organi della ASD BASKET CLUB MONDOVI’ sono l’Assemblea

dei soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente, gli eventuali organi di controllo ;

● P. A.: qualsiasi Pubblica Amministrazione, inclusi i relativi esponenti nella

loro veste di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio anche di fatto;

1 La normativa di riferimento

Sulla base del Decreto legislativo 39/2021 Art. 16, in conformità con le

disposizioni emanate dalla Giunta Nazionale del CONI in materia, nonché con i

Principi Fondamentali proposti dall’osservatorio Permanente del CONI per le

Politiche di Safeguarding, il Centro Sportivo Italiano APS ha definito nel mese di

luglio 2023 le Linee Guida per la predisposizione dei modelli organizzativi e di

controllo dell’attività sportiva e dei codici di condotta, da parte dei sodalizi

affiliati, allo scopo di favorire la tutela dei minori e la prevenzione delle molestie,

della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione per ragioni

di etnia, religione, convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

L’obiettivo è garantire il rispetto del diritto della persona alla pratica

sportiva tutelandola contro ogni forma di maltrattamento, violenza,

discriminazione e/o abuso affinché sia salvaguardato il suo sviluppo fisico,

psicologico, spirituale, sociale e morale, tramite la realizzazione e l’adozione di

orientamenti e regolamentazioni utili per l’attuazione di interventi e metodologie

a livello procedurale, con il fine specifico di garantire che tutte le organizzazioni

sportive rispondano efficacemente all’esigenza di tutelare tutti i soggetti coinvolti

nella pratica sportiva.

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

7

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

2. Adozione del Modello di prevenzione

Con l’adozione del presente Modello di prevenzione, la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

intende dotarsi di un nucleo essenziale di principi, protocolli e

procedure che - ad eventuale integrazione degli altri strumenti organizzativi e di

controllo interni già esistenti (MOGC ai sensi del Dpr 231 del 2001) - risponda alle

finalità e alle prescrizioni di cui all’art. 16 c.2 del Dlg. 39 del 2021.

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle regole di comportamento

previste nel presente Modello e negli annessi codici di condotta (da considerarsi

parte integrante del presente Modello) nell’esercizio delle loro funzioni e/o dei

loro incarichi. In particolare, esso include:

- la “Child Safeguarding Policy”;

- il codice di condotta sulle materie indicate dall’Art. 16 del Decreto

legislativo 39/2021;

- altra documentazione utile.

Tutti i destinatari del presente documento devono attenervisi, nel rispetto delle

leggi nazionali e sovranazionali, tenuto conto che tali principi contribuiscono al

regolare svolgimento dell’attività associativa, salvaguardarne il buon nome

presso gli stakeholders e le comunità di riferimento.

L’adozione del Modello di prevenzione e le eventuali successive modifiche

o integrazioni, sono deliberate dall’assemblea ordinaria dei soci.

3. Diffusione, Comunicazione e Formazione

La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” provvede ad informare i Destinatari

dell’esistenza e del contenuto del Modello, attraverso la pubblicazione sul

proprio sito Web (SITO WEB) e/o nella propria pagina Social (PAGINA SOCIAL),

mediante apposite affissioni nella bacheca della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

citandola in tutti i contratti di lavoro, dipendente, autonomo e subordinato, di

volontariato, nei mandati e nelle procure, nei contratti di fornitura, nei modelli di

iscrizione all’associazione. La conoscenza effettiva dei contenuti del Modello da

parte delle risorse presenti ed operanti nella Società e di tutti i soggetti che hanno

rapporti con essa è condizione necessaria per assicurare l’efficacia e la corretta

funzionalità dello stesso. Tutti i destinatari ad ogni livello, devono essere quindi

consapevoli delle possibili ripercussioni dei propri comportamenti e delle proprie

azioni rispetto alle regole prescritte dal Modello.

La partecipazione ai programmi di formazione sul Modello è obbligatoria

per dirigenti, dipendenti, collaboratori e volontari ed il controllo sull’effettività

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

8

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

della formazione e sui contenuti del programma è demandato al Responsabile di

cui al successivo art. 4, che svolge altresì un controllo circa la validità e la

completezza dei piani formativi previsti ai fini di un’appropriata diffusione, di

un’adeguata cultura dei controlli interni e di una chiara consapevolezza dei ruoli

e responsabilità delle varie funzioni interne.

Ai destinatari verrà richiesto di sottoscrivere una specifica dichiarazione di

adesione al Modello ed al Codice di condotta, di cui sarà contestualmente

consegnata copia, e la stessa procedura dovrà essere seguita in caso di eventuali

modifiche e aggiornamenti del Modello.

4 Responsabile per la tutela dei minori e per la prevenzione delle

molestie, della violenza di genere e di ogni altra forma di discriminazione

In attuazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo n.36/2021 art. 33

e tenuto conto del proprio assetto organizzativo, il Consiglio Direttivo della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

nomina, il “Responsabile per la tutela dei minori e per

la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra forma di

discriminazione” (di seguito, per brevità indicato Responsabile) che rimane in

carica per la durata di 4 ANNI ed è rieleggibile.

Il Responsabile è eletto tra i cittadini, anche non soci, aventi i seguenti

requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi della UE;

- godimento dei diritti civili e politici;

- assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-

ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e di

sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti

e regolari con minori, ai sensi del D.Lgs. N. 39/2014 in attuazione della

Direttiva 2011/93/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativa alla lotta

contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e della pornografia minorile;

- possesso diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consente

l’accesso all’Università o di titoli di studio superiori.

Al Responsabile è anche affidato il potere di proporre all’Assemblea dei

Soci modifiche volte ad implementare l’efficacia del Modello stesso.

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

9

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

Egli svolge, altresì, il ruolo di Garante dell’applicazione della Policy e del

Codice di condotta al fine di assicurarne la corretta osservanza ed applicazione.

5 Rapporti tra destinatari e Responsabile

Il Responsabile riferisce, periodicamente o all’occorrenza, al Consiglio

Direttivo in ordine all’effettiva attuazione del Modello o in ordine a specifiche

situazioni di rischio che si siano eventualmente palesate.

I destinatari sono tenuti a informare e comunicare al Responsabile ogni

dato rilevante ai fini dell’assolvimento dei suoi compiti di prevenzione e controllo.

In presenza di problematiche interpretative o di quesiti sul Modello, i

destinatari devono rivolgersi, in via privilegiata, al Responsabile per i chiarimenti

necessari od opportuni.

Il Responsabile, eventualmente avvalendosi anche del parere

professionale di esperti esterni, è competente a risolvere i conflitti interpretativi

concernenti la portata di principi e contenuti afferenti alle procedure di gestione

già esistenti e quelli afferenti al Modello.

Al Responsabile devono essere trasmessi, nel rispetto delle norme sulla

segretezza delle indagini, provvedimenti e/o notizie provenienti da autorità di

Polizia, dall’Autorità Giudiziaria o da altra Autorità, dai quali si evinca lo

svolgimento di attività giudiziaria o di indagine, anche contro ignoti, in relazione

alla commissione di uno o più dei reati o abusi rilevanti ai fini del Decreto nei quali

risulti coinvolta o comunque connessa la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

Il Responsabile di concerto con i referenti delle funzioni interessate, potrà

adottare proprie disposizioni operative che stabiliscano modalità e termini per la

gestione e la diffusione di notizie, dati e altri elementi utili allo svolgimento

dell'attività di vigilanza e di controllo dell'organismo stesso.

6 Procedura per le segnalazioni al Responsabile

A seguito delle segnalazioni anche di natura ufficiosa relative agli abusi

rilevanti ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/2021 art.16, il Responsabile - dopo

aver acquisito tutte le informazioni in merito e valutata la pericolosità

dell’accaduto – trasmette il dossier al Referente CSI della Policy Nazionale che

prende in carico la pratica e la istruisce secondo la procedura CSP-CSI pubblicata

nella seguente pagina web:

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

10

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20p

olicy%20(1)%20(1).pdf, che costituisce parte effettiva ed integrante del presente

Modello.

In alternativa comunica alla Federazione Italiana Pallacanestro.

La procedura di segnalazione sarà svolta in modo da tenere indenni i

segnalanti da ogni forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione,

assicurando la riservatezza della loro identità, fatti salvi peraltro gli obblighi di

legge e la tutela della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” e delle persone accusate

erroneamente o in mala fede.

Pertanto, l’interessato che intenda segnalare una violazione (o presunta

violazione) del Modello o della Policy o del Codice di Condotta, deve comunicarla

al Responsabile, tramite i mezzi sotto specificati, anche in forma anonima.

Gli indirizzi cui inoltrare le segnalazioni in forma RISERVATA sono i

seguenti:

o RECAPITO POSTALE: Via Visitazione n.62 –Santa Maria la Carità (NA) C/A CHIACCHIERA CIRO

o PEC apdborrelliball@pec.it

o MAIL: artborrelli504@gmail.com

Ogni informazione, segnalazione, documentazione attestante i controlli

svolti, report, verbali di riunioni previsti nel Modello è conservata dal

Responsabile sia in formato cartaceo che elettronico in un apposito database per

un periodo di 10 anni.

L’accesso al database e alla documentazione cartacea è consentito - oltre

che al Responsabile, anche successivamente alla cessazione della carica -

esclusivamente all’Assemblea dei Soci, agli organi di amministrazione e di

controllo della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”, previa loro richiesta.

7 Sistema disciplinare

La DENOMINAZIONE SOCIALE ha predisposto un sistema di sanzioni

disciplinari per le eventuali accertate violazioni delle disposizioni del Modello. Tali

violazioni possono determinare, come conseguenza, azioni disciplinari a carico

dei destinatari interessati, anche a prescindere dall’instaurazione di un giudizio

penale nel caso in cui il comportamento integri una fattispecie di reato.

La valutazione disciplinare può inoltre non coincidere con l’eventuale

giudizio espresso in sede penale, potendo tale valutazione riguardare anche

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

11

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

comportamenti che semplicemente infrangono le regole procedimentali e

d’azione previste dal Modello e tuttavia non ancora costituenti reato.

Il tipo e l’entità delle sanzioni verranno applicate, in concreto, dal Consiglio

Direttivo, avvalendosi della procedura CSP-CSI riportata nella pagina web,

qualora questa si concluda con la condanna del soggetto accusato :

https://www.centrosportivoitaliano.it/uploads/Prova%20procedura%20policy%

20(1)%20(1).pdf , sulla base dei seguenti criteri generali di valutazione di

maggiore o minore gravità del fatto e della colpevolezza individuali:

a. dolo o colpa della condotta inosservante;

b. rilevanza degli obblighi violati;

e. livello ricoperto di responsabilità gerarchica e/o tecnica;

d. responsabilità esclusiva o con altri che abbiano concorso nel

determinare la violazione;

e. professionalità e personalità del soggetto, precedenti disciplinari,

circostanze in cui è stato commesso il fatto illecito.

L’irrogazione delle sanzioni disciplinari sarà ispirata ai principi di

autonomia (rispetto all’eventuale processo penale), tempestività, immediatezza,

proporzionalità ed equità.

8 Comportamenti sanzionabili

Fermi restando gli obblighi definiti dalle norme vigenti ed applicabili, i

comportamenti sanzionabili che costituiscono violazione del Modello sono, a

titolo esemplificativo, elencati di seguito in ordine di gravità crescente:

A. violazione di regole o di procedure interne adottate in attuazione

del Modello o ivi contenute (ad es., omissione di comunicazioni o false

comunicazioni al Responsabile, ostacolo all’attività del Responsabile, omissione

di controlli, etc.);

B. violazione di prescrizioni dei Codici di condotta;

C. comportamenti diretti al compimento di uno o più reati di rilevanza

per il decreto, idonei ad esporre la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI” alle relativa

responsabilità societaria ai sensi del D.Lgs 231/2001

Le sanzioni vengono commisurate al livello di responsabilità ed autonomia

operativa delle persone coinvolte, all’eventuale esistenza di precedenti

disciplinari a carico, all’intenzionalità e gravità del comportamento (misurabile in

relazione al livello di rischio cui la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

è esposta).

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

12

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

9 Sanzioni

Le sanzioni consistono in:

o RIMPROVERO VERBALE O SCRITTO;

o RECESSO;

o RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE (laddove l’abuso

commesso costituisca causa di risoluzione del rapporto) ;

o PROPOSTA DI RADIAZIONE AGLI ORGANI COMPETENTI

o LICENZIAMENTO CON O SENZA PREAVVISO (nelle ipotesi in cui

l’abuso accertato costituisca causa di licenziamento ai sensi di legge

o del CCNL applicato)

10 Ricorso in autotutela

Avverso i provvedimenti sanzionatori di cui al precedente art. 9, è

ammesso - senza limiti di tempo, il ricorso in via di autotutela da indirizzarsi, in

forma scritta, esclusivamente a mezzo PEC, al Responsabile per la tutela dei

minori e per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra

forma di discriminazione e per conoscenza anche al Presidente della ASD BASKET

CLUB MONDOVI’ il quale ne dà tempestiva conoscenza al Consiglio Direttivo. Il

Responsabile – ricevuto il ricorso – ne trasmette altresì copia ai al Referente CSI

della Policy Nazionale

La suddetta richiesta di riesame dovrà contenere, a pena di nullità, i

seguenti dati obbligatori:

- dati anagrafici completi del ricorrente e del suo difensore (se nominato);

- domicilio digitale PEC del ricorrente e del suo difensore (se nominato);

- estremi dell’atto sanzionatorio avverso il quale è proposto il ricorso;

- motivazioni in punta di diritto e di fatto che il ricorrente chiede di

esaminare a propria difesa;

- richiesta di sgravio parziale o totale della sanzione;

- firma digitale dell’atto da parte del ricorrente (e del difensore se

nominato)

- procura alle liti (solo nel caso di nomina di un difensore)

Debbono essere allegati al ricorso, in formato digitale:

- documenti di identità del ricorrente e del difensore (se nominato)

- documenti che il ricorrente cita nell’atto a comprova delle proprie ragioni

indicandoli come "allegati".

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

13

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

Il Responsabile, sentito il parere del Referente CSI della Policy Nazionale

alla luce delle memorie e delle motivazioni addotte dal ricorrente decide, nel

termine di 180 giorni dalla ricezione del ricorso, se accogliere la richiesta di

sgravio parziale o totale dei provvedimenti sanzionatori irrogati ovvero se

disporne, motivatamente, il diniego. Della decisione è dato formale riscontro al

ricorrente e al suo difensore (ove nominato) a mezzo di PEC indirizzata ai domicili

digitali eletti nel ricorso.

Trascorso il termine di cui sopra, senza che il ricorrente abbia ricevuto

formale e motivata risposta in ordine al ricorso proposto, esso si intende accolto

totalmente secondo il principio del “silenzio-assenso”.

Nelle more del procedimento di riesame in autotutela, i provvedimenti

sanzionatori di qualsiasi natura si intendono sospesi a tutti gli effetti, anche

economici. L’atto sanzionatorio deve contenere - a pena di nullità, menzione del

presente procedimento di autotutela e di tutte le modalità necessarie per un

efficace esercizio del medesimo.

Policy contro le discriminazioni

1. La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

è affiliata al Centro Sportivo Italiano che

affonda le proprie radici nella visione cristiana dell’uomo e della società,

respingendo e condannando ogni fenomeno di razzismo e di discriminazione di

qualsiasi genere.

2. Tutti i dipendenti, le atlete e gli atleti, i tecnici, i dirigenti sportivi, i volontari e

tutti i soggetti che instaurano con la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”rapporti

associativi sono tenuti ad accettare e rispettarne lo Statuto, i codici di condotta e

i regolamenti vigenti, confermando il ripudio di ogni discriminazione delle

persone basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e

sociali, sul credo religioso e politico.

3. Qualsiasi eventuale condotta discriminatoria posta in essere da qualsiasi

soggetto tesserato alla A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”è passibile di sanzione.

4. In occasione delle competizioni, a tutti i livelli, la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

si impegna a fare scrupolosamente rispettare tutte le disposizioni di legge e

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

14

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

sportive già esistenti in materia di lotta al razzismo e ad ogni forma di

discriminazione.

6. Tutte le iniziative della ASD BASKET CLUB MONDOVI’ nei confronti dei giovani

sono improntate alla diffusione dei valori dello sport, tra cui quelli del rispetto

reciproco e della tolleranza.

7. Eventuali e accertate condotte di matrice razzista tenute dai tesserati possono

essere oggetto di provvedimenti disciplinari, anche di giustizia associativa,

riservandosi la ASD BASKET CLUB MONDOVI’ anche il rinvio alla giustizia

ordinaria, con la quale si impegna a collaborare per prevenire e perseguire

comportamenti razzisti.

8. La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

si impegna a promuovere:

- corsi di formazione sul tema del razzismo;

- iniziative educative e promozionali contro il razzismo all’interno delle affiliate e

a favore di tutte le figure di educatori sportivi;

- campagne di comunicazione contro il razzismo, anche in cooperazione con altri

soggetti istituzionali, sportivi e dell’associazionismo.

Codice di condotta

La finalità del Codice di condotta.

La finalità del presente codice di condotta è di assicurare che lo sport promosso

dalla A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”rappresenti un’esperienza sicura in occasione

degli allenamenti e delle competizioni.

Ambito di applicazione del Codice di condotta

Il Codice di condotta si applica a tutti gli eventi organizzati dalla A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

, pur se non aperti al pubblico.

Condotte rilevanti

Costituiscono condotte rilevanti ai fini della valutazione di azioni disciplinari e/o

del rinvio alla giustizia sportiva e associativa:

(i) tutte le condotte contrarie ai valori dello sport;

(ii) tutti gli atti contrari al pudore secondo la sensibilità collettiva;

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

15

www.artborrelliball.it – apdborrelliball@pec.it - 052973@spes.fip.it Via Visitazione 62 - 80050 – Santa Maria la Carità (NA) - P.IVA : 07704761217

(iii) tutti gli atti e i comportamenti che costituiscano, a prescindere

dalle modalità espressive, discriminazione su base razziale,

territoriale, etnica, sessuale e religiosa verso chicchessia;

(iv) tutti gli atti e comportamenti che istighino alla violenza, anche

in questo caso a prescindere dalle modalità espressive;

(v) tutte le azioni volte a denigrare, offendere o contestare

incivilmente persone, autorità e istituzioni pubbliche o private;

(vi) violazione dello Statuto e dei regolamenti, nonché dei codici di

condotta, di volta in volta vigenti, della A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

L'elenco delle condotte oggetto del presente paragrafo non ha carattere

esaustivo: saranno considerati violazione del Codice di condotta anche

comportamenti o atti affini a quelli sopra elencati.

Modi di accertamento delle violazioni del Codice di condotta.

La A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”può rilevare i comportamenti significativi ai fini

dell'accertamento delle violazioni attraverso:

- le segnalazioni provenienti dai direttori di gara;

- i post diffusi a mezzo dei social network o altri strumenti online;

- la segnalazione attraverso mail o compilazione di moduli online da

parte di propri/e tesserati/e;

- altre fonti aperte, nel caso di fatti pubblicamente accertati.

Procedimenti e sanzioni

In caso di segnalazione di comportamenti di discriminazione razziale, la A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”

avvia i procedimenti sulla base del proprio Modello di

prevenzione, fino alla valutazione di procedimenti presso gli organi di giustizia

sportiva e associativa, i quali potranno adottare le sanzioni previste.

Le sanzioni possono essere applicate anche congiuntamente, quando non

incompatibili. Nel caso siano commesse con una sola condotta più violazioni è

applicata la sanzione più grave prevista per le stesse.

L'adozione di sanzioni conseguenti alle violazioni del Codice di condotta

prescinde da ogni ulteriore azione da parte degli organismi giurisdizionali, civili,

penali e amministrativi nei confronti del/dei soggetto/i responsabile/i.

A.S.D. A.P.D. “ART BORRELLI”